

Упутство за подешавање мејл клијената на мобилним уређајима

(тестирано за BlueMail и Samsung Mail)

Ово упутство ће Вам помоћи да инсталирате и подесите мејл клијент, апликацију за праћење Вашег електронског сандучета на мобилном телефону. Поред факултетског мејла, можете додати и друге мејл налоге које користите (Gmail, Yahoo!, и друго).

У наставку је дат пример подешавања које треба унети при конфигурацији мејл клијента

The screenshot shows the 'Podešavanja servera' (Server Settings) screen. It contains several input fields with red arrows pointing to them from external text boxes:

- Adresa e-pošte:** nada.djordjevic@matf.bg.ac.rs. An annotation box says: 'Унесите Вашу адресу е-поште у облику **име.презиме@matf.bg.ac.rs**'.
- Korisničko ime:** nada.djordjevic. An annotation box says: 'Унесите Вашу корисничко име у облику **име.презиме** и лозинку коју сте до сада користили.'
- Lozinka:** (masked).
- Server dolazne pošte (IMAP server):** poincare.matf.bg.ac.rs. An annotation box says: 'Унесите управо **ове** податке.'
- Tip zaštite:** SSL (prihvataj sve sertifikate).
- Port:** 993.
- Prefiks IMAP putanje:** Opciono.

На наредној страни дата су подешавања за сервер одлазне поште.

Server odlazne pošte

SMTP server
poincare.matf.bg.ac.rs

Tip zaštite
TLS (prihvataj sve sertifikate)

Port
587

Potvrda ident. obav. za slanje e-poruka

nada.djordjevic

.....

Gotovo

Унесите управо **ове** податке.

Још једном унесите своје корисничко име у облику **име.презиме** и лозинку коју сте до сада користили.

Након тога кликните на “Готово” (*“Finish”*) и сачекајте пар тренутака да се пошта синхронизује.
Сада је Ваш мејл клијент спреман за употребу.

У случају проблема пишите нам на admin@matf.bg.ac.rs.